

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE
TERAMO

=====

AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE, PER SOLI TITOLI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI COLLABORATORI PROFESSIONALI SANITARI – PERSONALE DELLA RIABILITAZIONE - ORTOTTISTA - CAT "D", PER LE ESIGENZE DI QUESTA AZIENDA USL.

Si rende noto che in esecuzione della deliberazione n. 410, adottata in data 20.04.2011, dichiarata immediatamente eseguibile, è indetta pubblica selezione, per soli titoli, per l'assunzione con rapporto di lavoro a tempo determinato di Collaboratori Professionali Sanitari – Personale della Riabilitazione - Ortottista - cat. "D", per le esigenze di questa Azienda USL, a fronte di ragioni di carattere tecnico, produttivo, organizzativo o sostitutivo, ai sensi del D. Lgs. 6 settembre 2001, n. 368.

- Si precisa che:
- la graduatoria che si determinerà a seguito della suddetta pubblica selezione avrà validità di 36 mesi decorrenti dalla data di adozione del provvedimento di approvazione della stessa;
- la stessa graduatoria sarà utilizzata ad insindacabile giudizio di questa Azienda ogni qualvolta sarà ravvisata la necessità di assumere con contratto di lavoro a tempo determinato di Personale della Riabilitazione – Ortottisti - -, nell'ambito dei presidi ospedalieri e delle altre strutture sanitarie, mediante scorrimento dal primo classificato disponibile;
- la mancata comunicazione da parte dell'interessato, nel termine assegnato, della disponibilità all'assunzione a tempo determinato, nonché la mancata assunzione del servizio nei termini stabiliti dall'Amministrazione, comporterà l'automatica decadenza dell'interessato dalla graduatoria stessa;
- in caso di necessità di conferimento concomitante di più incarichi gli stessi saranno attribuiti d'ufficio, in relazione alla loro eventuale maggior durata - come risultante dagli atti - e tenuto conto dell'ordine della graduatoria.

Si precisa, altresì, che ai vincitori della pubblica selezione sarà attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle vigenti disposizioni di legge e dal vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale del comparto Sanità.

Il presente avviso di pubblica selezione è disciplinato dalle norme di cui al D.P.R. 9.5.1994, n. 487, al D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220, dal D. Lgs. 502/1992 e s.m.i., dal D.P.R. n. 445/2000 e dalle vigenti disposizioni di legge.

Requisiti generali e specifici di ammissione all'avviso

Possono partecipare all'avviso coloro che siano in possesso dei requisiti di ammissione appresso indicati:

a)- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno degli altri Paesi dell'Unione Europea;

b)- idoneità fisica all'impiego di che trattasi:

1)- l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza della norma in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'azienda USL, prima dell'immissione in servizio;

2)- il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1, del DPR 20.12.1979, n. 761, è dispensato dalla visita

medica;

c) titolo di studio costituito da Diploma Universitario di Ortottista – assistente di oftalmologia - conseguito ex decreto del Ministero della Sanità 14 settembre 1994, n. 743 ovvero titolo riconosciuto equipollente, ai sensi del D.M. 27.07.2000;

d) iscrizione al relativo albo professionale, ove richiesto per l'esercizio professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

L'iscrizione nell'albo dell'ordine non è richiesta ai fini della partecipazione al presente avviso per i dipendenti di amministrazioni pubbliche diverse dalle aziende sanitarie che, in base all'ordinamento dell'ente di appartenenza, non possono risultare iscritti negli albi professionali. In tal caso è richiesto il possesso dell'abilitazione all'esercizio della relativa attività professionale.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per avere conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

A norma della L. 10.4.1991, n. 125, degli artt. 7 e 57 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Domande di ammissione.

La domanda e i relativi documenti per la partecipazione al presente avviso, non sono soggetti all'imposta di bollo. La domanda, redatta in carta libera, deve essere indirizzata al Direttore Generale della Azienda U.S.L. di Teramo, Circonvallazione Ragusa, 1 – 64100 Teramo - e spedita esclusivamente a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno. La spedizione deve essere fatta, a pena di esclusione, entro il 19.05.2011 (quindicesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso di pubblica selezione all'Albo di questa Azienda USL). Qualora detto giorno sia festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non è ammessa la presentazione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

La eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Questa Azienda USL non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione o di tardiva ricezione della domanda dovuti ad eventuali disguidi o ritardi postali.

Nella domanda, della quale è allegato uno schema esemplificativo, l'aspirante deve, sotto la propria responsabilità, dichiarare ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR, quanto appresso:

- a) il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita, la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate, o eventuali procedimenti penali ovvero dichiarazioni contrarie (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione

negativa);

- e) il possesso del titolo di studio e degli altri requisiti specifici di ammissione richiesti dal bando di pubblica selezione;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva con l'indicazione dell'esatta decorrenza e durata del servizio militare (giorno, mese, anno di inizio e di cessazione del servizio militare stesso);
- g) i servizi prestati come impiegati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta, ogni necessaria comunicazione; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata. Questa Azienda USL non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito fornito o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
- i) il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai fini della gestione della presente procedura di pubblica selezione, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196;
- j) eventuali titoli che danno diritto a preferenza nel reclutamento a parità di punteggio. Si richiama al riguardo l'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e l'art. 3 della L. 15 maggio 1997, n. 127. Sarà cura della commissione esaminatrice di integrare preliminarmente i predeterminati criteri di formazione della graduatoria mediante apposite previsioni, disciplinanti le fattispecie di "ex - aequo".
- l) se siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo e/o se siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione negativa).

La domanda di partecipazione deve essere firmata in calce dal candidato. La domanda non sottoscritta dal candidato determinerà l'esclusione dalla pubblica selezione. Ai sensi dell'art.39 del DPR 445/2000 non viene richiesta l'autenticazione della sottoscrizione in calce alla domanda.

Documentazione da autocertificare o allegare.

Nella domanda di partecipazione al presente avviso, i candidati devono autocertificare il possesso dei seguenti titoli e requisiti :

- 1) Diploma di abilitazione alla specifica professione prevista dalla vigente normativa, e cioè Diploma Universitario di Ortottista – assistente di oftalmologia - conseguito ex DM 743/1994 ovvero Diploma o Attestato conseguito in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente, ai sensi del D.M. 27.07.2000, al Diploma Universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale, in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma originale, oppure mediante dichiarazione sottoscritta dall'interessato prodotta in sostituzione delle normali certificazioni;
- 2) iscrizione al relativo albo professionale, **ove esistente**;
- 3) i titoli che danno diritto a preferenza nel reclutamento a parità di punteggio;
- 4) tutti quei documenti e titoli scientifici e di carriera che il candidato ritenga opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;

Alla domanda di partecipazione alla pubblica selezione i candidati devono allegare:

- 1) curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice **datato e firmato**;
- 2) elenco in carta semplice, in **triplice copia**, dei documenti e dei titoli presentati.

Le pubblicazioni devono essere allegate in originale ed edite a stampa. Qualora vengano prodotte in fotocopia, il candidato deve allegare dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, nella quale dichiara che le copie sono conformi all'originale ed allegare copia di un documento di identità.

Qualora il candidato mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dichiarare servizi prestati, deve necessariamente indicare i seguenti elementi:

- esatta denominazione dell'Ente - se trattasi di enti diversi dal SSN deve essere precisato se l'ente è pubblico, privato, accreditato e se convenzionato con il SSN;
- natura giuridica del rapporto di lavoro (di ruolo, incaricato, supplente, ecc..., se vi è rapporto di dipendenza, convenzione, contratto libero professionale, contratto di natura privata, ecc..., nonché la durata oraria settimanale)
- esatta decorrenza della durata del rapporto di lavoro (giorno, mese, anno, di inizio e di cessazione)
- qualifica rivestita
- eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc...). Per i servizi prestati nel SSN con rapporto di dipendenza, gli interessati dovranno anche dichiarare se ricorrono o meno le condizioni di cui all'art. 46 del DPR 761/79 (sanzioni previste per mancata partecipazione ad attività obbligatorie di aggiornamento).

Qualora il candidato mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dichiarare la posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva, deve necessariamente indicare i seguenti elementi: dell'esatta decorrenza e durata del servizio militare (giorno, mese, anno di inizio e di cessazione del servizio militare stesso), corpo e grado di appartenenza;

Non verranno valutati i servizi prestati ed il servizio militare ove non vengano dichiarati gli elementi di cui sopra.

A norma dell'art. 71 del DPR 445/2000 l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli anche a campione sulle dichiarazioni prodotte dai candidati.

Chiunque rilasci dichiarazioni non veritiere o false è punito ai sensi del codice penale e decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Ritiro dei documenti

Ai concorrenti non sarà consentito ritirare la documentazione prodotta a corredo della domanda fino a che le procedure di selezione non saranno espletate. Ove detti documenti siano ritirati dal candidato prima del termine predetto, non saranno considerati ai fini della valutazione di merito.

Valutazione dei titoli

Nella valutazione dei titoli la Commissione si dovrà attenere ai principi stabiliti nel DPR 27.03.2001, n. 220, in particolare nel combinato disposto degli artt. 8 e 11.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

titoli di carriera	punti 15
titoli accademici e di studio	punti 5
pubblicazioni e titoli scientifici	punti 4
curriculum formativo e professionale	punti 6

Saranno valutati i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente presso cui i servizi stessi sono stati prestati o autocertificati ai sensi di legge.

Adempimenti del vincitore

Il Direttore Generale dell'USL, riconosciutane la regolarità, approva gli atti e la graduatoria.

Gli aventi diritto saranno invitati a presentarsi nei tempi indicati nella comunicazione stessa per gli adempimenti preliminari alla firma del contratto individuale di lavoro che sarà stipulato ai sensi del CCNL per il personale del comparto Sanità vigente al momento dell'assunzione, nonché per la firma del contratto stesso. Con questo atto è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico e il trattamento economico dei dipendenti delle aziende

sanitarie. Gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio, che comunque deve avvenire entro trenta giorni successivi alla data di ricevimento della comunicazione di nomina, a pena di decadenza dei diritti conseguiti. Il vincitore deve dichiarare, al momento dell'inizio del rapporto di lavoro, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 D. Lgs. 165/2001.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego di che trattasi è effettuata a cura della USL prima della immissione in servizio, è dispensato dalla visita medica il personale dipendente delle pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, 1° comma del D.P.R. 761/79.

Comporta la immediata risoluzione del rapporto di lavoro la mancata assunzione del servizio, salvo giustificato motivo, nella data indicata dal contratto individuale di lavoro.

E' soggetto alla sanzione del licenziamento senza preavviso chi abbia conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il rapporto di lavoro si risolverà automaticamente alla scadenza indicata. In caso di recesso per giusta causa, senza diritto al preavviso, si applica l'art. 2119 del c.c..

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente avviso si intendono richiamate, a tutti gli effetti le norme di cui al D.P.R. n. 220 del 27.03.2001 e le disposizioni di legge applicabili in materia.

Questa Azienda si riserva la facoltà di riaprire i termini, modificare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità, per ragioni di pubblico interesse, dandone comunicazione agli interessati.

Per eventuali, ulteriori chiarimenti, gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.C. "Gestione del Personale" – Ufficio Reclutamento del Personale - ☎ 0861/420246 – 420249 - 420395 ed acquisire il presente avviso dal sito web dell'Azienda <http://www.aslteramo.it/concorsi.asp>.

SCADENZA: 19 MAGGIO 2011

Il Direttore Generale
Prof. Giustino VARRASSI

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PUBBLICA SELEZIONE, PER SOLI TITOLI, A POSTI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – PERSONALE DELLA RIABILITAZIONE - ORTOTTISTA - CAT. "D".

(da redigere su carta semplice e da compilare in modo leggibile, preferibilmente dattiloscritta).

Al Direttore Generale dell'Azienda USL di Teramo
Circonvallazione Ragusa n. 1
64100 Teramo

1 sottoscritt_ _____ chiede di essere ammess_ a partecipare all'avviso pubblico, per soli titoli, per l'assunzione con rapporto di lavoro a tempo determinato di Collaboratori Professionali Sanitari – Personale della Riabilitazione - Ortottista - cat. "D", per le esigenze di questa Azienda USL, a fronte di ragioni di carattere tecnico, produttivo, organizzativo o sostitutivo, ai sensi del D. Lgs. 6 settembre 2001, n. 368.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, anche agli effetti previsti dal D.P.R. n. 445 del 28.12.2000:

di chiamarsi _____;

di essere nat_ a _____ (prov. di _____) il _____ e di risiedere a _____, Via _____, n. _____, CAP. _____;

- di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di aver riportato le seguenti condanne penali _____, ovvero di non avere riportato condanne penali;

- di essere in possesso del Diploma Universitario di _____;

- di essere iscritto all'Albo Professionale (ove esistente);

- di essere, per quanto riguarda gli obblighi militari, nella seguente posizione _____;

- di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche amministrazioni: _____ ovvero di non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;

- di avere l'idoneità fisica all'impiego;

- di eleggere il seguente domicilio ove inviare ogni comunicazione relativa al presente avviso: Sig. _____, Via _____, n. _____, CAP _____, Comune _____, Prov. _____, tel. n. _____;

- di aver diritto a precedenza, preferenza, come per legge, per i seguenti motivi: _____;

- di non essere stat_ dispensat_ dall'impiego presso pubbliche amministrazioni e di non essere esclus_ dall'elettorato attivo;

- di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196;

di possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea)

Allega la documentazione indicata nell'unito elenco descrittivo.

Data _____

Firma _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa -)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente a _____ con riferimento all'istanza di
partecipazione all'avviso pubblico, per soli titoli, per l'assunzione con rapporto di lavoro a tempo
determinato di Collaboratori Professionali Sanitari – Personale della Riabilitazione - Ortottista - cat.
“D”, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria
responsabilità e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 in caso di dichiarazioni
mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base
di dichiarazioni non veritiere di cui all'art. 75 del succitato D.P.R.;
informato/a su quanto previsto dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196;

D I C H I A R A

- Di essere in possesso del titolo di riserva, precedenza o preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. n.
487/1994 e successive modificazioni:

_____;

- Di essere in possesso del Diploma di _____, conseguito presso
_____ nell'anno _____;

- Di essere in possesso dell'ulteriore titolo di studio:
_____ conseguito presso _____ nell'anno _____;

- Di essere iscritto/a all'Albo _____ della provincia di _____ (ove esistente);

- Di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili:

Attestati di partecipazione a congressi, convegni, aggiornamento, diplomi di specializzazione,
formazione, qualificazione tecnica, ecc.

_____;

Altra idonea documentazione da cui sia possibile dedurre attitudini professionali in relazione alle
mansioni da svolgere:

- Di essere in possesso _____.

(luogo e data)

Il dichiarante

N.B. La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali
certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi
consentono.

Si precisa, inoltre, **che per una corretta e puntuale valutazione dei titoli è consigliabile allegare fotocopia semplice di
tutti i titoli che il candidato intende far valere**, corredata da copia del documento di riconoscimento.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(artt. 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa -)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ residente a _____ con riferimento all'avviso pubblico, per soli titoli, per l'assunzione con rapporto di lavoro a tempo determinato di Collaboratori Professionali Sanitari – Personale della Riabilitazione - Ortottista - cat. "D", ai sensi e per gli effetti degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere di cui all'art. 75 del succitato D.P.R.; informato/a su quanto previsto dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196;

D I C H I A R A

- Di aver prestato i seguenti servizi:

- dal _____ al _____ in qualità di _____ presso _____ ;
- dal _____ al _____ in qualità di _____ presso _____ ;
- dal _____ al _____ in qualità di _____ presso _____ ;

dichiara, altresì, che non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell' art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761.

- Dichiaro le seguenti pubblicazioni:

Titolo del lavoro: _____

Autori: _____

Riferimento bibliografici: _____

delle pubblicazioni indicate il/la sottoscritto/a allega fotocopia semplice conforme agli originali in suo possesso.

- Altri titoli: _____ ;
_____ ;

- Dichiaro che le seguenti copie sono conformi all'originale:

_____ ;
_____ ;

(luogo e data)

Il dichiarante

N.B. La firma in calce alla presente non dovrà essere autenticata.

Alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dovrà essere allegata copia fotostatica, fronte/retro, di un documento di identità del sottoscrittore.

Saranno ritenuti validi solamente i documenti di identità provvisti di fotografia e rilasciati da una amministrazione dello Stato.

Qualora nei casi richiesti non venga prodotta copia del documento di identità, il candidato verrà ammesso all'avviso, ma non si procederà alla valutazione dei titoli e/o delle pubblicazioni.