



COMUNE DI COLONNELLA

PROVINCIA DI TERAMO

Cod. Fisc.: 82001560679

P. IVA: 00629540675

AVVISO INVIO PRATICHE PER ATTIVITA' PRODUTTIVE TRAMITE SPORTELLO UNICO TELEMATICO

Il regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo Sportello Unico per le Attività Produttive (Decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n. 160) prevede che le istanze verso lo sportello SUAP siano telematiche.

Si avvertono pertanto tutte le parti interessate che, a far data dal 01 Aprile 2018, per tutte le pratiche inerenti attività produttive (SCIA commerciale, NIAS, Permessi di costruire, SCIA edilizie, CILA, Autorizzazioni ambientali, ecc) è **obbligatorio utilizzare l'invio telematico** tramite la piattaforma telematica presente sul sito istituzionale del comune di Colonnella all'indirizzo www.comune.colonnella.te.it

Una presentazione diversa rende **irricevibile l'istanza**

Solo per i procedimenti in itinere e sino alla loro conclusione si continuerà a mantenerne la gestione cartacea.

Si rammenta che qualora la compilazione delle pratiche non venga effettuata in maniera corretta e completa la pratica verrà dichiarata inammissibile.

Le principali motivazioni di inammissibilità sono le seguenti:

- ai sensi della Risoluzione del Ministero dello Sviluppo Economico n.212434 del 24/12/2013, le comunicazioni tra imprese e pubblica amministrazione possono avvenire tramite piattaforma telematica EC soltanto nei casi in cui non sia prevista una diversa forma di comunicazione telematica; le pratiche che perverranno con modalità differente rispetto (presentazione cartacea, Fax, Pec, ecc.) **saranno considerate improcedibili**;
- mancanza della firma del soggetto interessato;
- mancanza del documento di identità del soggetto interessato;
- presentazione su modello non aggiornato o non conforme al procedimento amministrativo da attivare;
- invio della pratica con pagine mancanti;
- presentazione con modalità diversa da quelle previste per il procedimento da attivare;
- mancanza o incompletezza della procura del soggetto interessato al professionista incaricato per la sottoscrizione digitale e presentazione;
- **mancato pagamento dei diritti di istruttoria pratiche e certificazioni**;

In tali casi la pratica verrà considerata **INAMMISSIBILE** e dovrà essere ripresentata.

N.B. Si ribadisce che tale procedura deve essere seguita anche per tutte le pratiche edilizie che riguardino attività produttive (commerciali, sanitarie, industriali, artigianali, ecc)

Colonnella, 27/03/2018

IL RESPONSABILE DEL SUAP

F.to Ing. Pierpaolo Petrone



64010-Colonnella – Via Roma, 2 - Tel. 0861.743420 – Fax 0861.743425

Email: urbanistica@colonnella.gov.it Sito: www.colonnella.gov.it

Posta Elettronica Certificata: comune.colonnella@pec.it

