



## **Unione di Comuni Città - Territorio Val Vibrata**

64015 Nereto (TE)

Sede Amministrativa in Via Aldo Fabrizi, 2

Sant'Omero (TE)

P.I.: 01438600676 – Tel/fax: 0861 851825

Sito Internet: [www.unionecomunivalvibrata.it](http://www.unionecomunivalvibrata.it)

E-mail: [tecnico@unionecomunivalvibrata.it](mailto:tecnico@unionecomunivalvibrata.it)

PEC: [unionecomunivalvibrata@pec.it](mailto:unionecomunivalvibrata@pec.it)

**BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ED ASSISTENZA DEGLI ALUNNI SUGLI SCUOLABUS PER LA DURATA DI ANNI CINQUE.**

**CIG: 75652967C0**

### **1. ENTE APPALTANTE**

Comune di COLONNELLA

Via Roma, 2 - 64010 COLONNELLA (TE)

Struttura Competente: AREA AFFARI GENERALI Telefono 0861.743420 — Fax 0861.743425

SITO INTERNET: [www.colonnella.gov.it](http://www.colonnella.gov.it)

E MAIL: [affarigenerali@colonnella.gov.it](mailto:affarigenerali@colonnella.gov.it)

Procedura di gara espletata tramite la Centrale Unica di Committenza Val Vibrata, istituita presso l'Unione di comuni Città Territorio Val Vibrata sita in Via Aldo Fabrizi, 2 – 64027 Sant'Omero (TE), tel. 0861/851825

E-mail: [tecnico@unionecomunivalvibrata.it](mailto:tecnico@unionecomunivalvibrata.it)

Posta Elettronica Certificata: [unionecomunivalvibrata@pec.it](mailto:unionecomunivalvibrata@pec.it)

### **2. OGGETTO DELL'APPALTO:**

- a) **Servizio di trasporto scolastico e assistenza** degli alunni frequentanti le Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondaria di 1° Grado, site nel territorio del Comune di Colonnella. Il servizio interessa il territorio comunale di Colonnella e limitrofi.
- b) **Servizio di trasporto per la colonia marina.** La ditta appaltatrice, nel mese di giugno per gg. 10 e nel mese di luglio, è tenuta ad effettuare, quotidianamente, il trasporto degli alunni di Colonnella alla colonia marina, presso una vicina località balneare.
- c) **Servizio di trasporto per la colonia montana.** La ditta appaltatrice, nel mese di luglio per gg. 7, è tenuta ad effettuare, per il viaggio di andata e per quello di ritorno, il trasporto degli alunni di Colonnella alla colonia montana, presso una località sita nelle montagne tra l'Abruzzo e le Marche.
- d) Senza ulteriori costi aggiuntivi per il Comune, la ditta è tenuta ad effettuare il **servizio di trasporto extrascolastico per gite didattiche**, fino ad una percorrenza aggiuntiva di massimo 4.000 Km., per anno scolastico.  
Detti chilometri sono da conteggiare a parte rispetto alle percorrenze relative ai servizi di cui ai punti precedenti.

- e) **Servizio trasporto anziani andata e ritorno per soggiorno termale.** Tale trasporto deve essere effettuato con n° 1 autobus gran turismo per max 50 posti una sola volta per ogni anno scolastico.
- f) **Servizio trasporto giornaliero per gg. 12 per cure termali senza soggiorno** da effettuarsi da Colonnella alla località termale senza costi aggiuntivi per l'Ente per eventuali trasbordi;
- g) **Servizio gita giornaliera anziani.** Tale gita deve essere effettuata con n. 2 autobus gran turismo per max 50 posti una sola volta per ogni anno scolastico;

**I servizi di cui ai punti b), c), e), f), g)** senza costituire lotto a parte, sono quantizzati inizialmente in 15.400,00, al netto di IVA, così ripartiti:

- b) € 9.000,00
- c) € 1.000,00
- e) € 1.000,00
- f) € 2.400,00
- g) € 2.000,00

in quanto, qualora l'Ente non intendesse realizzare una o più delle iniziative sopra elencate, si riserva, previo debito atto motivato, di realizzare iniziative diverse nei limiti della spesa quantizzata.

### 3. TIPO DI APPALTO E LUOGO DI PRESTAZIONE DEI SERVIZI:

CPV (Vocabolario comune per gli appalti): 60130000-8.  
Territorio comunale di Colonnella e limitrofi.

### 4. PROVVEDIMENTO DI APPROVAZIONE

**Determinazione a contrarre:** n. 195 del 10/07/2018.

### 5. PROCEDURA DI GARA.

Procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50.

### 6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

Il servizio sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, determinata dal punteggio complessivo su un massimo di punti 100, così distribuiti:

A	Ribasso percentuale sull'importo a base d'asta	Max punti 30
B	Offerta tecnico – qualitativa	Max punti 70
	<b>TOTALE</b>	<b>Max punti 100</b>

### 7. IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo complessivo presunto a base d'asta per l'intero periodo di appalto è stimato in € **748.800,00 + € 31.200,00** per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, di cui € 15.400,00 per i servizi opzionali, oltre IVA come per legge.

La presunta percorrenza media annua è pari a **Km 90.000** per anno.

Non sono ammesse offerte in aumento.

L'appalto è finanziato con fondi propri dell'Ente.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non procedere ad aggiudicazione a suo insindacabile giudizio, senza che la ditte possano avanzare alcun diritto o pretesa.

### 8. DURATA DELL'APPALTO

Il servizio oggetto del presente bando avrà la durata di anni 5 (cinque), decorrenti dalla data di stipula del contratto.

## **9. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

- a) Requisiti di ordine generale (art. 80 D.Lgs. n.50/2016):  
non incorrere in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 che determinano l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione e che tali situazioni non si sono verificate per gli amministratori ed i soci muniti di rappresentanza.
- b) Requisiti di idoneità professionale (art. 83 c.1 lett. a D.Lgs. 50/2016):  
Essere iscritti alla CCIAA per il settore di attività di cui all'oggetto del presente appalto ossia per servizio di trasporto persone e che abbiano personale in possesso della patente "D" e relativa "CQC"- Carta di Qualificazione del Conducente - (in caso di associazione temporanea d'impresa, il suddetto requisito deve essere posseduto dalla capogruppo e dalle mandanti);
- c) Requisiti capacità economica e finanziaria (art. 83 c.1 lett. b D.Lgs. 50/2016):  
Presentazione di idonee referenze di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati di data non anteriore a due mesi dalla presentazione dell'offerta.  
Fatturato derivante dalla gestione di servizi identici a quelli di cui al presente appalto per conto di Pubbliche Amministrazioni realizzato complessivamente nei tre esercizi precedenti (2017,2016,2015) non inferiore ad € 450.000,00, iva esclusa, specificando, a pena di esclusione, i committenti, il periodo ed il fatturato.
- d) Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83 c.1 lett. c D.Lgs. 50/2016):  
il concorrente dovrà essere in piena disponibilità (proprietà, noleggio, locazione finanziaria) alla data di scadenza del bando, e per tutta la durata del contratto, di n. 03 scuolabus da utilizzare in servizio permanente + n. 02 di scorta le cui caratteristiche devono rispondere a quanto indicato all'interno del capitolato speciale di appalto. I requisiti sono comprovati in sede di gara dalla indicazione e descrizione dei veicoli che la ditta intende utilizzare, incluso il numero di passeggeri trasportabili ed i dati di immatricolazione e omologazione degli automezzi utilizzati.
- e) Di aver svolto, con esito positivo, servizio di trasporto scolastico per un periodo ininterrotto di almeno tre anni scolastici consecutivi nell'ultimo quinquennio (in rapporto alla data di pubblicazione del presente bando) presso un Comune od altro Ente Locale od altra forma associativa ai sensi del titolo II del D.Lgs.267/2000 e s.m.i., con consistenza di almeno 3.000 abitanti.

## **10. CAUZIONI**

L'offerta deve essere corredata di una cauzione provvisoria di € 15.600,00, pari al 2% dell'importo presunto dell'appalto, mentre la cauzione definitiva è stabilita nella misura del 10% dell'importo netto di aggiudicazione.

## **11. SPESE**

Ai sensi dell'art. 26 della L. n. 89/2014, le spese per le pubblicazioni sui quotidiani a diffusione nazionale e locale, previste dall'art. 66, comma 7, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario dell'appalto entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione definitiva.

## **12. VINCOLO DELL'OFFERTA**

Il concorrente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni dalla scadenza fissata per la gara.

## **13. SETTORE AL QUALE PUO' ESSERE RICHIESTA LA DOCUMENTAZIONE**

Comune di Colonnella (TE) Via Roma, 2 - 64010 Colonnella (Te). Tel. 0861/743420 – Fax: 0861/743426 – PEC: [comune.colonnella@pec.it](mailto:comune.colonnella@pec.it).

La documentazione è comunque disponibile e scaricabile sul sito Internet del Comune <http://www.colonnella.gov.it> e sul sito internet dell'Unione di Comuni Città Territorio Val Vibrata sita in Via Aldo Fabrizi, 2, Sant'Omero (TE) - PEC: [unionecomunivalvibrata@pec.it](mailto:unionecomunivalvibrata@pec.it) - Sito internet: [www.unionecomunivalvibrata.it](http://www.unionecomunivalvibrata.it).

#### **14. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

I concorrenti potranno partecipare alla procedura aperta facendo pervenire **entro le ore 14:00 del giorno 20.08.2018** apposito plico chiuso, contenente tutta la documentazione di gara richiesta dal presente bando all'Ufficio Protocollo della Centrale Unica di Committenza presso l'Unione di Comuni Città Territorio Val Vibrata, via Aldo Fabrizi 2, 64027 Sant'Omero (TE), a pena di esclusione, a mezzo raccomandata del servizio postale o di altre agenzie di recapito o anche mediante consegna a mano.

Oltre il termine suddetto non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad altra offerta precedente; in caso di più offerte presentate dallo stesso concorrente, quelle successive alla prima saranno considerate inesistenti.

I plichi pervenuti in ritardo non saranno aperti. Non saranno presi in considerazione i timbri postali di spedizione e di arrivo, ma esclusivamente il timbro e l'orario di arrivo del plico all'Ufficio Protocollo della Centrale di Committenza aperto al pubblico dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.30.

Il plico, a pena di esclusione dalla gara, deve essere chiuso e sigillato, con apposizione sui lembi di chiusura di timbro e firma del titolare o legale rappresentante della ditta (nel caso di raggruppamento da almeno una delle ditte) e deve recare l'indicazione del mittente, dell'oggetto e della data della gara mediante l'apposizione, in modo ben visibile, della seguente scritta: **“OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ED ASSISTENZA DEGLI ALUNNI SUGLI SCUOLABUS DEL COMUNE DI COLONNELLA”**.

In tale plico dovranno essere inserite n. 3 buste interne a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura rispettivamente, **“documentazione”, “offerta tecnica”, “offerta economica”**.

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente, restando l'Ente sollevato da qualsiasi responsabilità qualora, per qualsiasi motivo, il plico medesimo non venga recapitato in tempo utile.

#### **15. DATA E LUOGO DELLA GARA**

L'apertura dei plichi contenenti le offerte è fissata per il **giorno 21.08.2018 alle ore 11:30** presso la sede dell'Unione di Comuni Città Territorio Val Vibrata sita in Via Aldo Fabrizi, 2, Sant'Omero (TE), secondo le modalità indicate nel disciplinare di gara.

Sono ammessi ad assistere all'apertura delle buste i legali rappresentanti degli offerenti o loro delegati.

#### **16. DOCUMENTI DI GARA E CHIARIMENTI**

Il presente bando di gara, il disciplinare di gara e il capitolato speciale possono essere richiesti o ritirati presso gli uffici dell'Unione dei Comuni all'indirizzo indicato, oppure presso il Comune di Colonnella.

Gli stessi documenti sono disponibili sul sito internet della Committente all'indirizzo: [www.unionecomunivalvibrata.it](http://www.unionecomunivalvibrata.it) e sul sito istituzionale del Comune di Colonnella: [www.colonnella.gov.it](http://www.colonnella.gov.it).

Non si effettua servizio di trasmissione via fax della suddetta documentazione.

Soltanto previo appuntamento con il competente servizio comunale (Ufficio Segreteria, tel.0861/743426) è possibile effettuare il sopralluogo dei percorsi previsti e indicati nel capitolato.

Troverà applicazione il principio del “soccorso istruttorio” previsto dall’art.83 comma 9 del D. Lgs. n.50/2016 in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l’incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della istanza di partecipazione possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, di cui all’art.83, comma 9 del D. Lgs. n.50/2016. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all’articolo 85 del D. Lgs. n.50/2016, con esclusione di quelle afferenti all’offerta economica e all’offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente il termine di giorni 3 perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l’individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nel caso di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o di incompletezza di dichiarazioni non indispensabili ai fini della procedura di gara, la Stazione Appaltante non ne richiederà la regolarizzazione.

### **17. DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non previsto nel presente bando si fa rinvio a quanto stabilito nel Disciplinare e Capitolato d’Appalto e relativi allegati.

L’Ente si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo, sospendere, annullare la procedura in qualunque momento precedente l’aggiudicazione definitiva, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa in merito.

L’Amministrazione si riserva di disporre la eventuale prosecuzione dell’appalto di cui alla presente procedura di gara oltre il periodo previsto, tramite proroga tecnica nella misura strettamente necessaria al completamento delle procedure di gara che verranno avviate.

Il presente bando è pubblicato all’Albo Pretorio online della Stazione appaltante e sul sito della Centrale di Committenza.

Responsabile del Procedimento è il Dott. Andrea Iaccheo, Responsabile dell’Area Affari Generali del Comune di Colonnella.

Il presente Bando è stato inviato per la pubblicazione sulla GUCE in data 14.07.2018;

Il presente Bando è pubblicato sulla GURI in data 16.07.2018;

Allegati al Bando di Gara:

**Allegato A)** Capitolato d’appalto;

**Allegato B)** Disciplinare di gara;

**Allegato C)** Istanza di partecipazione;

**Allegato D)** Dichiarazione di avvenuto sopralluogo;

**Allegato E)** DGUE;

**Allegato F)** Scheda offerta economica;

**Allegato G)** DUVRI.

Sant’Omero, 16.07.2018

Il Responsabile della C.U.C.  
(F.to Ing. Dalila PULCINI)