



# COMUNE DI COLONNELLA

## PROVINCIA DI TERAMO

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE - COPIA

<b>N. 175</b> <b>Del 30.12.2010</b>	<b>OGGETTO: Vertenza Marchetti Enio – Collegio di conciliazione Art.66 D.lgs 30.3.2001, n.165 – Provvedimento.</b>
--	--

L'anno **duemiladieci** addì **trenta** del mese di **dicembre** alle ore **15,00** si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei signori:

			Presente	Assente
1	MARCO IUSTINI	<b>Sindaco - Presidente</b>	<b>X</b>	
2	BASTIANELLI ARMANDO	Vice Sindaco	<b>X</b>	
3	CECCHINI GRAZIELLA	Assessore	<b>X</b>	
4	COLONNELLI RICCARDO	Assessore		<b>X</b>
5	FANI' EMIDIO	Assessore	<b>X</b>	
6	LUPI SERGIO	Assessore		<b>X</b>
7	RICCI RINALDO	Assessore	<b>X</b>	

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art.97, comma 4°, lettera a), delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs 18 agosto 2000, n.267), il Segretario Comunale **Dott.ssa Gabriella Mariotti**.

Il Presidente constatato che il numero degli intervenuti rende legale e valida la seduta, la dichiara aperta ed invita i presenti a trattare la materia in oggetto.

### LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta del Responsabile del Servizio Affari Generali che qui di seguito integralmente si riporta:

**OGGETTO: Vertenza Marchetti Enio – Collegio di conciliazione Art.66 D.lgs 30.3.2001, n.165 – Provvedimento.**

### ALLA GIUNTA COMUNALE S E D E

Il sottoscritto Responsabile del Settore "Affari Generali Istituzionali", formula la seguente proposta motivata al fine dell'adozione del conseguente provvedimento:

Visto:

- ◆ che il dipendente Marchetti Enio, in data 7 ottobre 2009, inoltrò al Collegio di conciliazione presso la direzione provinciale del lavoro di Teramo la seguente richiesta di conciliazione:

omissis

Richiesta tentativo obbligatorio di conciliazione art.66 D.lgs 165/2001

- ◆ il sottoscritto Marchetti Enio, nato a Colonnella il 27.9.1957 ed ivi residente in C.da Riomoro promuove, con la presente, il tentativo di conciliazione previsto dalla norma indicata in oggetto e, all'uopo precisa:
  - ◇ di essere dipendente del Comune di Colonnella con categoria C profilo professionale di Istruttore Servizio demografico;

Atto di Giunta Municipale n° 175 del 30.12.2010

- ◇ di nominare, quale proprio rappresentante nel collegio di conciliazione il Sig. Giuseppe Cirillo della FP GCIL Viale Crispi 173 Teramo
- ◇ che le comunicazioni inerenti la presente procedura, dovranno essere indirizzate presso la FP GCIL Viale Crispi 173 Teramo
- d) che si chiede il pagamento della differenza retributiva tra la categoria di appartenenza B1 e alla categoria C1 (all. A C.C.N.L. AALL 31.3.1999) per il periodo: 1 maggio 2000 – 30 settembre 2008 e dal 22 novembre 2008 al 30 aprile 2000 tra la categoria di appartenenza A1 e la categoria C1. Periodi nel quale ha svolto le funzioni di Ufficiale di Stato Civile, Ufficiale di Anagrafe.

omissis

- ◆ che al riguardo l'Amministrazione Comunale con nota prot.782/2044 del 3 marzo 2010, chiese al predetto ufficio di conciliazione di Teramo di fissare la data dell'incontro per addivenire ad una transazione;
- ◆ che dal verbale di conciliazione del 21 aprile 2010, in merito si legge:

omissis

Il collegio di conciliazione propone di definire la controversia sulla base della corresponsione al Sig. Marchetti Enio della somma di € 13.000,00 lorde che saranno corrisposte in unica soluzione con il cedolino del mese di giugno.

Le parti concordano sulla proposta che è riferita alla richiesta del dipendente.

omissis

- ◆ che di conseguenza urge dare seguito a quanto concordato, onde evitare un aggravio di spese;
- ◆ il D.lgs 18 agosto 2000, n.267;
- ◆ il vigente Regolamento;

### P R O P O N E

- a) di approvare quanto in narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- b) di autorizzare il pagamento, al dipendente Sig. Marchetti Enio, della cifra di € 13.000,00 lorde gli oneri di legge su emolumenti variabili per circa € 4.500,00;
- c) di dare mandato al funzionario responsabile del servizio "Affari Generali ed Istituzionali", di emettere i provvedimenti di liquidazione con prelevamento dell'importo di circa € 17.500,00, dal Cap.138/0 "Spese per liti arbitraggi e consulenza a tutela delle ragioni dell'Ente" del corrente bilancio 2010;
- d) di far constare che, con il pagamento dell'importo, la vertenza è ritenuta chiusa;
- e) l'immediatamente eseguibilità ai sensi dell'art.134, comma 4°, del D.lgs 18 agosto 2000, n.267;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to - Michele Narcisi -

Visto il D.Lgvo 18/08/2000, n.267;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Richiamate le disposizioni di legge e norme regolamentari citate nella suddetta proposta;

Visto il parere espresso sotto il profilo della regolarità tecnica da parte del Responsabile

**del Servizio Affari Generali;**

Visto il parere espresso in ordine alla regolarità contabile da parte del Responsabile

**del Servizio Finanziario;**

Considerato che la Giunta ritiene di accogliere la suddetta proposta;

Ad unanimità di voti legalmente espressi;

### D E L I B E R A

- Di approvare e far propria la proposta del Responsabile del Servizio Affari Generali, che qui si intende integralmente riportata ad ogni effetto di legge;
- Di approvare quanto in narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- di autorizzare il pagamento, al dipendente Sig. Marchetti Enio, della cifra di € 13.000,00 lorde gli oneri di legge su emolumenti variabili per circa € 4.500,00;
- di dare mandato al funzionario responsabile del servizio "Affari Generali ed Istituzionali", di emettere i provvedimenti di liquidazione con prelevamento dell'importo di circa € 17.500,00, dal Cap.138/0 "Spese per liti arbitraggi e consulenza a tutela delle ragioni dell'Ente" del corrente bilancio 2010;
- di far constare che, con il pagamento dell'importo, la vertenza è ritenuta chiusa;

Inoltre la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere in merito;  
Con voto unanime;

### **D E L I B E R A**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4°, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.lgs 18 agosto 2000, n.267.

**REGOLARITA' TECNICA**

(art.49 D.Lgs. N. 267/2000)

Parere: FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to (Dott. Narcisi Michelino)

**REGOLARITA' CONTABILE**

(art. 49 d.Lgs. n. 267/2000)

Parere: FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Ai soli fini della imputazione e capienza sul capitolo

F.to (Rag. Teresa Nicolina Di Buò)

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**

f.to Marco IUSTINI

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to Dott. ssa Gabriella MARIOTTI

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia del presente atto è affissa all'Albo  
Dal **11 maggio 2011** per rimanervi gg.15  
consecutivi (art.124, comma 1, D.lgs 267 T.U.E.L.).

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Dott. Michelino Narcisi

La presente deliberazione, in triplice copia, è stata  
trasmessa al CO.RE.CO. – Sezione di Teramo con  
elenco prot. n° \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Il presente atto è stato comunicato ai capigruppo consiliari con elenco prot. n° **3930** del **11 maggio 2011**  
(Art. 125 del T.U.E.L. approvato con D.lgs del 18.08.2000 n. 267).

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Dott. Michelino Narcisi

Per copia conforme all'originale addì **11 maggio 2011**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Dott. Michelino Narcisi

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ con la procedura di cui all' Art. 134, comma  
3° del T.U.E.L approvato con D.lgs del 18.08.2000 n. 267

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

P.C.C.

Addì \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**