



# COMUNE DI COLONNELLA

## PROVINCIA DI TERAMO

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE - COPIA

<b>N. 42</b> <b>Del 13.05.2011</b>	OGGETTO: Ricorsi al G.D.P. per violazioni al C.D.S. o sanzioni Amministrative Avvocato SANTRONI Cristian. Impegno di spesa.
---------------------------------------	---

L'anno **duemilaundici** addì  **tredici** del mese di  **maggio** alle ore  **14,00** si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei signori:

			Presente	Assente
1	MARCO IUSTINI	<b>Sindaco - Presidente</b>	<b>X</b>	
2	BASTIANELLI ARMANDO	Vice Sindaco	<b>X</b>	
3	CECCHINI GRAZIELLA	Assessore		<b>X</b>
4	COLONNELLI RICCARDO	Assessore	<b>X</b>	
5	FANI' EMIDIO	Assessore	<b>X</b>	
6	LUPI SERGIO	Assessore	<b>X</b>	
7	RICCI RINALDO	Assessore	<b>X</b>	

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art.97, comma 4°, lettera a), delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs 18 agosto 2000, n.267), il Segretario Comunale **Dott.ssa Gabriella Mariotti**.

Il Presidente constatato che il numero degli intervenuti rende legale e valida la seduta, la dichiara aperta ed invita i presenti a trattare la materia in oggetto.

### LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta del Responsabile dell'Area di Vigilanza che qui di seguito integralmente si riporta:

### **PROPOSTA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO** **Ufficio Polizia Municipale**

OGGETTO: Ricorsi al G.D.P. per violazioni al C.D.S. o sanzioni Amministrative Avvocato SANTRONI Cristian. Impegno di spesa.

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Il sottoscritto SABINI Giannino, quale Responsabile dell'area di Vigilanza, formula la seguente proposta motivata al fine dell'adozione del conseguente provvedimento.

## **PREMESSO:**

-che occorre affidare l'incarico allo studio legale Avv. SANTRONI Cristian con sede in via Roma 12 di Colonnella, a farsi rappresentare per controversie inerenti le violazioni al vigente C.D.S. nonché le sanzioni amministrative, dinanzi al Giudice Di Pace;  
con voti favorevoli unanimi legalmente espressi:

## **PROPONE**

- 3) Ritenere la premessa in narrativa come parte integrante e sostanziale del presente atto, e di conseguenza;
  - 4) Assegnare al Responsabile Area di Vigilanza la somma di € 1.500,00 dal cap.138 del corrente bilancio, per le motivazioni sopra espresse.
- L'immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 134 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.to ( V.U. SABINI Giannino )**

Visto il D.Lgvo 18/08/2000, n.267;  
Visto il vigente Statuto Comunale;  
Richiamate le disposizioni di legge e norme regolamentari citate nella suddetta proposta;  
Visto il parere espresso sotto il profilo della regolarità tecnica da parte del Responsabile **dell'Area Vigilanza;**  
Visto il parere espresso in ordine alla regolarità contabile da parte del Responsabile **del Servizio Finanziario;**

Considerato che la Giunta ritiene di accogliere la suddetta proposta;  
Ad unanimità di voti legalmente espressi;

## **D E L I B E R A**

- Di approvare e far propria la proposta del Responsabile dell' Area di Vigilanza, che qui si intende integralmente riportata ad ogni effetto di legge;
- Di approvare quanto in narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Assegnare al Responsabile Area di Vigilanza la somma di € 1.500,00 dal cap.138 del corrente bilancio, per le motivazioni sopra espresse.

Inoltre la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere in merito;  
Con voto unanime;

## **D E L I B E R A**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4°, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.lgs 18 agosto 2000, n.267.

**REGOLARITA' TECNICA**

(art.49 D.Lgs. N. 267/2000)

Parere: FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to (V.U. Sabini Giannino)

**REGOLARITA' CONTABILE**

(art. 49 d.Lgs. n. 267/2000)

Parere: FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to (Rag. Teresa Nicolina Di Buò)

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**

f.to Marco IUSTINI

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to Dott. ssa Gabriella MARIOTTI

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia del presente atto è affissa all'Albo  
Dal **23 maggio 2011** per rimanervi gg.15  
consecutivi (art.124, comma 1, D.lgs 267 T.U.E.L.).

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Dott. Michelino Narcisi

La presente deliberazione, in triplice copia, è stata  
trasmessa al CO.RE.CO. – Sezione di Teramo con  
elenco prot. n° \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Il presente atto è stato comunicato ai capigruppo consiliari con elenco prot. n° **4268** del **23 maggio 2011**  
(Art. 125 del T.U.E.L. approvato con D.lgs del 18.08.2000 n. 267).

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Dott. Michelino Narcisi

Per copia conforme all'originale addì **23 maggio 2011**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Dott. Michelino Narcisi

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ con la procedura di cui all' Art. 134, comma  
3° del T.U.E.L approvato con D.lgs del 18.08.2000 n. 267

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

P.C.C.

Addì \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**