



COMUNE DI COLONNELLA

PROVINCIA DI TERAMO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE - COPIA

N. 43
Del 13.05.2011

OGGETTO: Cure termali anziani a Castrocaro Terme (Fc) - anno 2011 -
Provvedimento.

L'anno **duemilaundici** addì **tredici** del mese di **maggio** alle ore **14,00** si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei signori:

			Presente	Assente
1	MARCO IUSTINI	Sindaco - Presidente	X	
2	BASTIANELLI ARMANDO	Vice Sindaco	X	
3	CECCHINI GRAZIELLA	Assessore		X
4	COLONNELLI RICCARDO	Assessore	X	
5	FANI' EMIDIO	Assessore	X	
6	LUPI SERGIO	Assessore	X	
7	RICCI RINALDO	Assessore	X	

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art.97, comma 4°, lettera a), delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs 18 agosto 2000, n.267), il Segretario Comunale **Dott.ssa Gabriella Mariotti**.

Il Presidente constatato che il numero degli intervenuti rende legale e valida la seduta, la dichiara aperta ed invita i presenti a trattare la materia in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta del Responsabile del Servizio Affari Generali che qui di seguito integralmente si riporta:

OGGETTO: Cure termali anziani a Castrocaro Terme (Fc) - anno 2011 - Provvedimento.

ALLA GIUNTA COMUNALE S E D E

Il sottoscritto Responsabile del Settore "Affari Generali ed Istituzionali", formula la seguente proposta motivata al fine dell'adozione del conseguente provvedimento:

Visto:

- ♦ che necessita predisporre il relativo programma per organizzare cure termali di 13 gg., riservato agli anziani residenti in Colonnella;
- che nel c.a. quest'Amministrazione è orientata a dimorare a Castrocaro Terme (Fc) presso l' Hotel Hermitage, giacché l'ubicazione è situata adiacente al complesso Termale;
- che di conseguenza, la sua direzione, appositamente interpellata, ha formulato la proposta di € 31,00 a persona in camera doppia, supplementocamera singola € 07,00 a notte;
- che detto prezzo si riferisce alla pensione completa inclusa acqua, vino ai pasti e affettati a colazione;
- che il periodo scelto va dal **26 giugno al 9 luglio 2011**;

Atto di Giunta Municipale n° 43 del 13.05.2011

la vigente tariffa sui servizi a domanda individuale, come di seguito determinata:

Anziani usufruenti del servizio con reddito singolo compreso nella fascia di reddito

da € 0,00 a € 6.700	quota partecipativa di	€ 1200;
da € 6.701 a € 9000	quota partecipativa di	€ 145,00
reddito superiore a € 9000	quota partecipativa di	€ 170,00

Anziani usufruenti del servizio con reddito familiare di una coppia di pensionati (escluso il reddito di eventuali altri conviventi)

da € 0,00 a € 12.000	quota partecipativa di	€ 20,00
da € 12.001 a € 15.000	quota partecipativa di	€ 45,00
reddito superiore a 15.000	quota partecipativa di	€ 170,00

che necessita prevedere anche la spesa di € 450,00 oltre I.V.A., per noleggiare un automezzo opportunamente attrezzato per il trasporto di un iscritto disabile;

che, sulla base della passata esperienza, per 50 partecipanti, la spesa da prevedere ammonta a € 21.500,00 così ripartita:

◊ soggiorno 50 persone 13 gg.	€ 20.150,00
◊ pulman attrezzato per disabile	€ 495,00
◊ impreviste	€ 855,00

l'opportunità di provvedere in merito;

il vigente Regolamento;

P R O P O N E

a) di approvare quanto in narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

b) di predisporre, così come in effetti predispone, l'espletamento delle cure termali come sopra descritte;

c) Dare atto che il funzionario responsabile dei "Servizi Sociali":

formulerà tutti i provvedimenti annessi e connessi per la realizzazione di quanto programmato;
 farà fronte alla spesa di circa **€ 21.500,00** con i fondi del Cap. 1876 "Spesa assistenza" del bilancio

2011.

d) di far constare:

- che ogni partecipante è tenuto al pagamento dell'importo, quale servizio a domanda individuale, da definirsi secondo le modalità sopra descritte;
- che il supplemento per camera singola rimane a carico del richiedente;

e) l'immediatamente eseguibilità ai sensi dell'art.134, comma 4°, del D.lgs 18 agosto 2000, n.267;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to - Michele Narcisi -

Visto il D.Lgvo 18/08/2000, n.267;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Richiamate le disposizioni di legge e norme regolamentari citate nella suddetta proposta;

Visto il parere espresso sotto il profilo della regolarità tecnica da parte del Responsabile **del Servizio Affari Generali**;

Visto il parere espresso in ordine alla regolarità contabile da parte del Responsabile **del Servizio Finanziario**;

Considerato che la Giunta ritiene di accogliere la suddetta proposta;

Ad unanimità di voti legalmente espressi;

D E L I B E R A

- Di approvare e far propria la proposta del Responsabile del Servizio Affari Generali, che qui si intende integralmente riportata ad ogni effetto di legge;

- Di approvare quanto in narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di predisporre, così come in effetti predispone, l'espletamento delle cure termali come sopra descritte;
- Dare atto che il funzionario responsabile dei "Servizi Sociali":
 - formulerà tutti i provvedimenti annessi e connessi per la realizzazione di quanto programmato;
 - farà fronte alla spesa di circa **€ 21.500,00** con i fondi del Cap. 1876 "Spesa assistenza" del bilancio 2011.
- di far constare:
 - che ogni partecipante è tenuto al pagamento dell'importo, quale servizio a domanda individuale, da definirsi secondo le modalità sopra descritte;
 - che il supplemento per camera singola rimane a carico del richiedente;

Inoltre la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere in merito;
Con voto unanime;

D E L I B E R A

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4°, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.lgs 18 agosto 2000, n.267.

REGOLARITA' TECNICA

(art.49 D.Lgs. N. 267/2000)

Parere: FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to (Dott. Michelino Narcisi)

REGOLARITA' CONTABILE

(art. 49 d.Lgs. n. 267/2000)

Parere: FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to (Rag. Teresa Nicolina Di Buò)

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

f.to Marco IUSTINI

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott. ssa Gabriella MARIOTTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente atto è affissa all'Albo
Dal **23 maggio 2011** per rimanervi gg.15
consecutivi (art.124, comma 1, D.lgs 267 T.U.E.L.).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott. Michelino Narcisi

La presente deliberazione, in triplice copia, è stata
trasmessa al CO.RE.CO. – Sezione di Teramo con
elenco prot. n° _____ in data _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il presente atto è stato comunicato ai capigruppo consiliari con elenco prot. n° **4268** del **23 maggio 2011**
(Art. 125 del T.U.E.L. approvato con D.lgs del 18.08.2000 n. 267).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott. Michelino Narcisi

Per copia conforme all'originale addi **23 maggio 2011**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott. Michelino Narcisi

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ con la procedura di cui all' Art. 134, comma
3° del T.U.E.L approvato con D.lgs del 18.08.2000 n. 267

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

P.C.C.

Addì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO