



COMUNE DI COLONNELLA

PROVINCIA DI TERAMO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE - COPIA

N. 44
Del 13.05.2011

OGGETTO: Manifestazioni a chiusura a.s. 2011 - Provvedimento.

L'anno **duemilaundici** addì **tredici** del mese di **maggio** alle ore **14,00** si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei signori:

			Presente	Assente
1	MARCO IUSTINI	Sindaco - Presidente	X	
2	BASTIANELLI ARMANDO	Vice Sindaco	X	
3	CECCHINI GRAZIELLA	Assessore		X
4	COLONNELLI RICCARDO	Assessore	X	
5	FANI' EMIDIO	Assessore	X	
6	LUPI SERGIO	Assessore	X	
7	RICCI RINALDO	Assessore	X	

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art.97, comma 4°, lettera a), delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs 18 agosto 2000, n.267), il Segretario Comunale **Dott.ssa Gabriella Mariotti**.

Il Presidente constatato che il numero degli intervenuti rende legale e valida la seduta, la dichiara aperta ed invita i presenti a trattare la materia in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta del Responsabile del Servizio Affari Generali che qui di seguito integralmente si riporta:

OGGETTO: Manifestazioni a chiusura a.s. 2011 - Provvedimento.

ALLA GIUNTA COMUNALE S E D E

Il sottoscritto Responsabile del Settore "Affari Generali ed Istituzionali", formula la seguente proposta motivata al fine dell'adozione del conseguente provvedimento:

Visto:

- ◆ che il dirigente dell'Istituto comprensivo di Colonnella ha rappresentata la necessità di noleggiare dalla ditta "Service Time" di Alessandro Toccaceli", Corropoli, un impianto stereofonico onde fare le rappresentazioni programmate in occasione delle chiusure del corrente anno scolastico;
- ◆ che l'Amministrazione Comunale è tenuta a favorire la realizzazione dei piani scolastici;
- ◆ che di conseguenza si rende opportuno dare mandato al funzionario responsabile del settore "**Affari generali**" di provvedere in merito mediante una spesa di circa € 600,00;
- ◆ che l'art.3, comma 2, della legge 11 gennaio 1996, n.23, prevede gli interventi richiesti;
- ◆ il D.lgs 18 agosto 2000, n.267;

Atto di Giunta Municipale n° 44 del 13.05.2011

♦ il vigente Regolamento;

PROPONE

- a) di approvare quanto in narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,
- b) dare mandato al funzionario responsabile del settore "**Affari generali**" di provvedere a noleggiare l'impianto stereofonico in argomento;
- c) di autorizzare, di conseguenza, lo stesso funzionario ad effettuare al riguardo, la presumibile spesa di € 600,00, con prelevamento dell'importo dal Cap. 734/0 "Spese generali scuole" del bilancio 2011;
- d) l'immediatamente eseguibilità ai sensi dell'art.134, comma 4°, del D.lgs 18 agosto 2000, n.267;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to - Michele Narcisi -

Visto il D.Lgvo 18/08/2000, n.267;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Richiamate le disposizioni di legge e norme regolamentari citate nella suddetta proposta;

Visto il parere espresso sotto il profilo della regolarità tecnica da parte del Responsabile **del Servizio Affari Generali**;

Visto il parere espresso in ordine alla regolarità contabile da parte del Responsabile **del Servizio Finanziario**;

Considerato che la Giunta ritiene di accogliere la suddetta proposta;

Ad unanimità di voti legalmente espressi;

DELIBERA

- Di approvare e far propria la proposta del Responsabile del Servizio Affari Generali, che qui si intende integralmente riportata ad ogni effetto di legge;
- Di approvare quanto in narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- dare mandato al funzionario responsabile del settore "Affari generali" di provvedere a noleggiare l'impianto stereofonico in argomento;
- di autorizzare, di conseguenza, lo stesso funzionario ad effettuare al riguardo, la presumibile spesa di € 600,00, con prelevamento dell'importo dal Cap. 734/0 "Spese generali scuole" del bilancio 2011;

Inoltre la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere in merito;

Con voto unanime;

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4°, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.lgs 18 agosto 2000, n.267.

REGOLARITA' TECNICA

(art.49 D.Lgs. N. 267/2000)

Parere: FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to (Dott. Michelino Narcisi)

REGOLARITA' CONTABILE

(art. 49 d.Lgs. n. 267/2000)

Parere: FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to (Rag. Teresa Nicolina Di Buò)

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

f.to Marco IUSTINI

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott. ssa Gabriella MARIOTTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente atto è affissa all'Albo
Dal **23 maggio 2011** per rimanervi gg.15
consecutivi (art.124, comma 1, D.lgs 267 T.U.E.L.).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott. Michelino Narcisi

La presente deliberazione, in triplice copia, è stata
trasmessa al CO.RE.CO. – Sezione di Teramo con
elenco prot. n° _____ in data _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il presente atto è stato comunicato ai capigruppo consiliari con elenco prot. n° **4268** del **23 maggio 2011**
(Art. 125 del T.U.E.L. approvato con D.lgs del 18.08.2000 n. 267).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott. Michelino Narcisi

Per copia conforme all'originale addì **23 maggio 2011**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott. Michelino Narcisi

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ con la procedura di cui all' Art. 134, comma
3° del T.U.E.L approvato con D.lgs del 18.08.2000 n. 267

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

P.C.C.

Addì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO