

**COMUNE DI SAN SALVO**  
**Orchestra giovanile “Musica in ....crescendo”**

**BANDO APERTO A TUTTI I GIOVANI MUSICISTI E STRUMENTISTI**  
**(Riapertura termini per n. 3 percorsi. Determina n. 43/653 del 06.06.2011)**



## Il Comune di San Salvo

in qualità di Capofila del progetto “Musica in crescendo”, realizzato nell'ambito di Giovani Energie in Comune, promosso dal Dipartimento della Gioventù - Presidenza del Consiglio dei Ministri e dall'Anci - Associazione Nazionale Comuni Italiani, per la creazione di un'Orchestra giovanile, in collaborazione con l'Istituzione Musicale Conservatorio “A. Casella” di L'Aquila, il Comune di Vasto, il Comune di Casalbordino, la Banca del Credito Cooperativo di San Salvo, la Scuola Media Statale “S. D'Acquisto”, il I° Circolo didattico di San Salvo, il II° Circolo didattico di San Salvo, l'Associazione Dum Tek.

## INDICE

un Bando di ripartura termini per la partecipazione gratuita di n. 15 giovani allievi per n.3 percorsi di formazione sulla didattica musicale finalizzate alla formazione orchestrale.

### Requisiti di accesso

Il bando è aperto a tutti giovani musicisti che abbiano i seguenti requisiti:

- Residenza in uno dei comuni della Valle del Trigno;
- Possesso del diploma di Conservatorio;
- possesso di un curriculum vitae attinente alle discipline trattate (di seguito indicate)
- non abbiano raggiunto, alla data di scadenza del bando, i 34 anni di età.

### Articolazione dei percorsi di formazione in didattica orchestrale

- Didattica per la Sezione PERCUSSIONI - n. 16 ore
- Didattica per la Sezione RITMICA - n. 16 ore
- Didattica per la Sezione MUSICOTERAPIA - n. 16 ore

Tutte le attività di docenza saranno espletate da insegnanti individuati dal Conservatorio “A. Casella” dell'Aquila, partner del progetto.

### Posti disponibili

I posti disponibili per ciascuna disciplina sono i seguenti:

N.5 allievi per la sezione Percussioni

N.5 allievi per la sezione Sezione ritmica (chitarre elettriche, classiche, bassi e batterie)

N.5 allievi per la sezione Musicoterapia

### Luogo di svolgimento

I percorsi di formazione si terranno a San Salvo (CH) e a L'Aquila (AQ).

### Modalità di selezione

La selezione dei partecipanti sarà espletata per procedura di valutazione comparativa dei curricula. La Commissione, all'uopo costituita, sarà composta da docenti dell'Istituzione Musicale Conservatorio “A. Casella” di L'Aquila.

### Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte a macchina in carta libera ed in conformità al modello A allegato al presente bando, dovranno essere inviate al seguente indirizzo:

**Comune di San Salvo**  
**piazza Papa Giovanni XXIII**  
**66050 San Salvo (CH)**

entro e non oltre il 30 GIUGNO 2011.

N.B. Alla domanda dovrà essere allegata un curriculum vitae.

Per le domande inviate tramite posta farà fede il timbro postale.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per domande pervenute oltre i termini suddetti anche se in dipendenza di cause di forza maggiore.

La presentazione della domanda di ammissione e del curriculum vitae implica l'accettazione incondizionata, da parte del candidato, del giudizio insindacabile della Commissione Esaminatrice che valuterà l'ammissione ai percorsi di formazione.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi a Maria Cristina Iezzi – Ufficio Cultura - presso il Centro Culturale del Comune di San Salvo, piazza Aldo Moro, n.1 – 66050 San Salvo- tel. 0873.346021.

### Criteri di valutazione

I criteri di valutazione comparativa tra più domande sono i seguenti:

- grado di affinità del titolo di studio posseduto con il percorso formativo oggetto del bando per il quale si fa richiesta;
- tipologie di attività professionali specifiche sia strumentali che didattiche.

### Esito della valutazione

La valutazione delle domande darà luogo a n.3 graduatorie degli ammessi a frequentare i percorsi di formazione (una per ogni sezione).

I primi 5 classificati – per ogni sezione- sono ammessi a frequentare a pieno titolo i percorsi formativi prescelti.

Ai successivi 3 in graduatoria viene data la possibilità di accedere ai percorsi in qualità di uditori.

### Attestazione

A tutti coloro che frequenteranno almeno il 70% delle ore previste per ciascun corso viene rilasciato un Attestato di frequenza.

### Assegnazione di buoni lavoro

Al termine dei percorsi formativi verrà erogata un buono lavoro per lavoro occasionale accessorio del valore lordo di EURO 2.000,00 a n. 3 allievi ( n.1 per ciascuna sezione), che si siano distinti per curriculum professionale e per il merito dimostrato durante l'attività di formazione.

Il giudizio di merito sugli allievi di ciascun percorso sarà espresso dal docente del medesimo percorso in base ad una griglia di valutazione predefinita. Tale griglia di valutazione è diretta a valutare:

- l'interesse dimostrato dal candidato allo svolgimento di attività didattiche;
- la capacità di relazionarsi con bambini e adolescenti;
- il livello di conoscenza e di capacità di applicazione dei metodi didattici appresi.

In base alle risultanze di tale valutazione sarà stilata una graduatoria di merito degli allievi per ciascuna sezione. La borsa lavoro sarà assegnata solo ai primi classificati delle 3 graduatorie di merito.

In caso di rinuncia si passa al successivo in graduatoria.

### Finalità dei buoni lavoro

L'erogazione delle borse lavoro è finalizzata unicamente all'espletamento di attività didattiche per la gestione di n.3 gruppi orchestrali composti da bambini e adolescenti che andranno a comporre l'Orchestra giovanile “ Musica in ....crescendo”.

### Requisiti per accedere alla borsa di studio:

- Frequenza dell'80% delle ore di formazione previste il percorso prescelto
- Accettazione in condizionata delle graduatoria di merito stilate in uscita dai percorsi formativi dai docenti che hanno tenuto i 9 percorsi formativi.

### Trattamento dei dati

Con riferimento alle disposizioni del D.Lvo 196/2003 il Comune di San Salvo informa che il trattamento dei dati personali forniti dai candidati è finalizzato unicamente alla gestione della procedura selettiva e che lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche e archiviazione cartacea dei relativi atti.